

ADJOINT(E) AU CHEF DE SERVICE DES SPORTS, EN CHARGE DES ÉQUIPEMENTS SPORTIFS



Synthèse de l'offre

Employeur : C.A. MAUBEUGE VAL DE SAMBRE

- 1 Place du Pavillon - BP 50234
59603 MAUBEUGE CEDEX

Référence : O059220800745919

Date de publication de l'offre : 05/08/2022

Date limite de candidature : 16/09/2022

Poste à pourvoir le : 01/10/2022

Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi

Ouvert aux contractuels : Oui (Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique)

Temps de travail : Complet

Durée : 35h

Nombre de postes : 1

Service d'affectation : Pôle Cohésion Sociale et Territoriale

Service Sports

Lieu de travail

1 Place du Pavillon - BP 50234
59603 MAUBEUGE CEDEX

Détails de l'offre

Grade(s) : Rédacteur

Famille de métier : Education, animation et jeunesse > Politiques d'éducation et d'animation pour la jeunesse

Métier(s) : Coordonnateur ou coordonnatrice enfance-jeunesse-éducation

Descriptif de l'emploi :

- La Communauté d'Agglomération Maubeuge-Val de Sambre est un EPCI de près de 130 000 habitants, situé au cœur du Parc Naturel de l'Avesnois, à 80 kms des métropoles Lilloise et Bruxelloise. 43 communes offrant un maillage pertinent entre ruralité et urbanité.
- Vous serez affecté(e) au sein de la Direction des Sports sous l'autorité du Chef de Service - en qualité de Adjoint(e) au chef de service des Sports, en charge des équipements sportifs.

Type de recrutement : Fonctionnaire ou contractuel de droit public.

Profil recherché

Savoir-faire :

- Maîtriser la gestion d'un équipement sportif
- Avoir une bonne pratique et expérience rédactionnelle
- Avoir une sensibilité à l'ensemble de la communication (interne et externe)
- Savoir travailler en mode projet
- Avoir une pratique courante des logiciels de bureautique
- Avoir un intérêt et une sensibilité à la sociologie de groupe (bonne compréhension des cibles)
- Sens de la pédagogie, patience et disponibilité
- Capacité à travailler en équipe

Savoir-être :

- Organisation
- Rigueur et ponctualité, véhiculer une bonne image de la collectivité
- Être capable d'écouter, et de gérer les conflits
- Sens de l'accueil et du service public
- Créativité
- Écoute
- Empathie
- Goût pour l'échange
- Bonne compréhension et reformulation des besoins
- Curiosité

Missions

Au sein de la Direction des Sports, sous l'autorité du Chef de service, les missions seront les suivantes :

Contribution à la réussite du projet de territoire :

- Épauler la Direction dans l'élaboration d'une politique sportive cohérente et étoffée
- Travailler de manière transversale avec l'ensemble des directions de l'Agglomération
- Assurer l'analyse des besoins, et participer à la conception et la proposition d'orientations et d'actions dans le cadre des politiques publiques dans le développement et la promotion d'activités physiques et sportives
- Poursuivre les partenariats avec les acteurs de la communauté sportive du territoire (clubs, institutions et associations)
- Épauler la Direction sur les projets de création ou de transformation d'équipements sportifs structurant destinés au sport de masse comme au sport professionnel
- Veiller à une optimisation des coûts et des dépenses et à une gestion efficiente des équipements

Mise en oeuvre du schéma directeur des équipements sportifs :

- Coordonner leurs stratégies et leurs actions
- Inscrire les équipements sportifs dans les stratégies du territoire et des fédérations
- Mutualiser leurs expériences et leurs méthodes

Management, gestion, organisation, suivi et évaluation du fonctionnement des équipements sportifs communautaires :

- Mettre en place des outils de suivi des fréquentations, des recettes et des dépenses
- Rédiger, mettre à jour et harmoniser les procédures
- Assurer une veille réglementaire
- Être force de propositions sur les occupations des équipements et l'offre de services
- Rédiger, en relation avec le service communication, un plan et mettre en place des outils pour faire connaître nos équipements
- Développer un outil de suivi de la satisfaction des usagers
- Assurer le renouvellement du matériel pédagogique et d'activités
- Suivre les contrats d'entretien des matériels
- Assurer l'achat de consommables (matériel de premier secours, pour les différentes activités et événements...)
- Mettre en place des réunions régulières avec les responsables d'équipements
- Suivre et contrôler l'exécution des travaux ou interventions techniques et prévoir les différents arrêts techniques réglementaires

- Respecter le budget associé
- Assurer, via des outils de suivi, un retour régulier à la hiérarchie ainsi que de leur accompagnement dans le cadre des dispositifs financiers

Lien avec les organismes fréquentant nos équipements :

- Travailler de concert avec l'Education Nationale pour permettre l'accès de nos équipements aux scolaires
- Entretenir une relation avec les associations résidentes et les organismes/groupes fréquentant nos équipements

Dynamisation des équipements :

- Mettre en place un programme événementiel
- Développer les animations aquatiques et terrestres
- Suivre les tendances du secteur en la matière

Relations internes/externes :

Au sein de la direction :

- DGA du Pôle Cohésion Sociale et Territoriale
- Chef de service des Sports
- Responsables des équipements

Dans la collectivité :

- Services supports

A l'extérieur de la collectivité (institutions, partenaires...) :

- Les usagers
- L'Education Nationale (1er et 2nd degré et universitaire en cas de demande)
- Le mouvement sportif et associatif

Contact et informations complémentaires

- Permis B
- Ticket restaurant
- Complémentaire Santé & Prévoyance (facultative)
- Comité d'Oeuvres Sociales
- PLURELYA
- Engagée pour le bien-être au travail, notre administration favorise le télétravail et les aménagements d'horaires suivant les obligations du poste.

Lieu d'affectation : Maubeuge

Adresser les candidatures à :

Monsieur le Président de la CAMVS - 1 place du pavillon 59600 MAUBEUGE ou par voie électronique : drh@amvs.fr

Téléphone collectivité : 03 27 53 01 00

Adresse e-mail : drh@amvs.fr

